

https://www.heilmann-ag.de/?post_type=jobs&p=2023

Assistentin/Assistenten der Geschäftsführung (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Unterstützung der Geschäftsführung und des Vorstands in organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Vor- und Nachbereitung von Meetings, Protokollierung sowie Nachverfolgung der getroffenen Vereinbarungen
- Mitwirkung bei internen Projekten
- Erstellung und Aufbereitung von Unterlagen
- Zusammenstellung und Pflege von Kennzahlen
- Terminmanagement
- Allgemeine und vertrauliche Korrespondenz
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben und Büroorganisation

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung oder kaufmännisches Studium
- Assistenzerfahrung in einem Handels- oder Industrieunternehmen
- Organisationsgeschick mit klarem Blick für Prioritäten
- Professioneller Umgang mit moderner Bürotechnik sowie einschlägigen Softwaretools (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Persönliche Souveränität gepaart mit Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Engagement und schnelle Auffassungsgabe
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten

Herausforderungen – verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
Gutes Betriebsklima – wertschätzende, dynamische und partnerschaftliche Zusammenarbeit
Karrierechancen – ressourcenorientierte und persönliche Weiterentwicklung für eine langfristige Perspektive

Kontakte

Haben wir Ihr Interesse geweckt?
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per:

- "Jetzt Bewerben"
- E-Mail an karriere@heilmann-ag.de
- oder postalisch an:

Heilmann AG, z. Hd. Frau Wolbach
Ludwig-Erhard-Straße 2, 219525 Uelzen

Ansprechpartner: Frau Wolbach, **Abt.** Personalbuchhaltung

Arbeitgeber
HEILMANN AG

Wir suchen

zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unseren Standort in Uelzen zur Verstärkung eine/n Assistentin/Assistenten.

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

Sofort

Dauer der Anstellung

Assistenz

Arbeitsort

Ludwig-Erhard-Straße 2, 29525, Uelzen, Niedersachsen

Weitere Informationen?

Bei weiteren Fragen können Sie uns gerne Anrufen:

Tel. 04155 4999 7 0

Bitte geben Sie Ihren Grund an, um Sie an die richtige Fachabteilung weiterzuleiten.

Veröffentlichungsdatum

13. Oktober 2022