



<https://www.heilmann-ag.de/job/kaufmaennischer-mitarbeiter/>

## Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

### Ihre Herausforderung:

umfassen vorrangig das operative Tagesgeschäft wie:

Auftragserfassung/-bearbeitung im Warenwirtschaftssystem  
Eingabe und Bearbeitung von Bestellungen  
Erstellen von Lieferscheinen und Rechnungen  
Retourenabwicklung  
Eingabe und Pflege der Artikelstammdaten im Warenwirtschaftssystem  
Telefondienst/ Ansprechpartner für Kunde

### Was Sie idealerweise mitbringen:

Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit erster Berufserfahrung in der Auftragsabwicklung  
Sehr gute EDV-Kenntnisse  
Erfahrung im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen von Vorteil  
Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Kundenorientierung  
Selbstständiges, genaues und zuverlässiges Arbeiten

### Wir bieten:

Langfristige berufliche Perspektive  
Kurze Entscheidungswege in einem familiengeführten Unternehmen  
Leistungsgerechte Vergütung

### Kontakte

Haben wir Ihr Interesse geweckt?  
Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per:

- "Jetzt Bewerben"
- E-Mail an [karriere@heilmann-ag.de](mailto:karriere@heilmann-ag.de)
- oder postalisch an:

Heilmann AG, z. Hd. Frau Wolbach  
Ludwig-Erhard-Straße 2, 219525 Uelzen

-----  
**Ansprechpartner:** Frau Wolbach, **Abt.** Personalbuchhaltung

### Arbeitgeber

HEILMANN AG

### Wir suchen:

unseren Standort in Uelzen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) für die Einkaufs- und Auftragsabwicklung in Vollzeit.

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Start Anstellung

Sofort

### Dauer der Anstellung

Kaufmännischer Mitarbeiter  
(m/w/d)

### Arbeitsort

Ludwig-Erhard-Straße 2, 219525, Uelzen, Niedersachsen

### Weitere Informationen?

Bei weiteren Fragen können Sie uns gerne Anrufen:

**Tel. 04155 4999 7 0**

Bitte geben Sie Ihren Grund an, um Sie an die richtige Fachabteilung weiterzuleiten.

### Veröffentlichungsdatum

11. Oktober 2022